

ГБУ ДО Дворец детского (юношеского) творчества
Московского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 1
от «25» августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ


Директор ГБУ ДО ДД(Ю)Т
Московского района
Е.В. Вергизова

Приказ № 244

от «31» августа 2020 г.



Положение об отделе гражданско-общественного воспитания

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет правовую и организационную основу деятельности и порядок работы отдела гражданско-общественного воспитания, именуемого в дальнейшем «Отдел», созданного на базе ГБУ ДО ДД(Ю)Т Московского района, именуемое в дальнейшем «Учреждение».

1.2. В своей деятельности Отдел руководствуется законодательством России, «Конвенцией о правах ребёнка», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утв. Приказом Минпросвещения России от 29.11.2018 № 198), Уставом Учреждения, настоящим Положением, Правилами внутреннего трудового распорядка.

1.3. Отделом руководит заведующий, который в своей деятельности подчиняется непосредственно директору и его заместителям по вопросам компетенции.

1.4. Отдел не является юридическим лицом и не имеет самостоятельного баланса.

1.5. Должностные обязанности сотрудников Отдела определяются трудовыми договорами с ними, должностными инструкциями и настоящим Положением.

1.6. Местонахождение Отдела: 196135, Санкт-Петербург, ул. Алтайская, д. 24, литера А.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Цель деятельности Отдела

- развитие системы гражданского, патриотического, духовно-нравственного воспитания школьников и координация деятельности образовательных организаций, детских общественных организаций и объединений Московского района Санкт-Петербурга в области патриотического воспитания;

- формирование в Московском районе единого ориентационного поля развития школьников на основе ценностного отношения к социально значимым идеям и действиям.

2.2. Задачи Отдела:

- разработка и реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее образовательных программ) по гражданско-патриотическому воспитанию, в том числе добровольчеству и лидерству на базе ДД(Ю)Т и в образовательных учреждениях района;

- создание условий для формирования и удовлетворения социально значимых интересов и потребностей обучающегося, содействие его успешной самореализации через организацию образовательного процесса, познавательного досуга, социальной практики, проектной, исследовательской и общественно полезной деятельности;

- выявление и развитие лидерских способностей у подростков, формирование потребности к созидательной деятельности;

- создание условий для формирования у школьников основ российской идентичности и базовых национальных ценностей: патриотизм, социальная солидарность, гражданственность, семья, здоровье, труд и творчество, наука, образование на основе добровольческой, социально-значимой деятельности.

- развитие, поддержка и координация деятельности различных видов детского самоуправления: детских общественных организаций, органов ученического самоуправления, добровольческих (волонтерских) объединений на базе ДД(Ю)Т и в образовательных учреждениях Московского района;

- поддержка социальных и познавательных инициатив школьников Московского района;

- выявление, изучение, обобщение и распространение опыта работы учреждений, организаций и педагогов, занимающихся гражданско-патриотическим и духовно-нравственным воспитанием граждан;

- участие в организации и проведении массовых мероприятий в сфере гражданско-патриотического воспитания;

- выявление одаренных обучающихся в области лидерства, социально-значимой и общественной деятельности, создание оптимальных условий для раскрытия лидерского,

интеллектуального и творческого потенциала личности, стимулирование научно-исследовательской, проектной, добровольческой (волонтерской) деятельности, содействие осознанному выбору будущей профессии;

- создание условий для профессионального и творческого роста педагогов дополнительного образования ДД(Ю)Т и Московского района Санкт-Петербурга социально-педагогической направленности;

- оказание методической помощи педагогам дополнительного образования по гражданскому, патриотическому и духовно-нравственному воспитанию.

2.3. Для реализации целей и задач Отдел осуществляет следующие функции:

2.3.1. В области образовательной деятельности:

- разрабатывает и реализует образовательные программы военно-патриотической социально-педагогической и технической направленностей, способствующих развитию личности обучающегося, раскрытию его интеллектуального, физического, духовного и нравственного потенциала;

- организует деятельность групп обучающихся, проводит обучение по дополнительным общеобразовательным программам с использованием современных педагогических технологий, дистанционных форм;

- организует участие обучающихся в районных, городских, межрегиональных, всероссийских и международных акциях, конкурсах, проектах;

- организует обучение активов школьных детских общественных организаций, ученических советов, добровольческих (волонтерских) групп Московского района Санкт-Петербурга;

- осуществляет организацию и проведение акций, реализацию проектов и др. мероприятий в сфере гражданско-патриотического образования.

2.3.2. В области информационно-методической деятельности:

- осуществляет информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и массовых мероприятий в сфере гражданско- патриотического воспитания;

- осуществляет инструктивно-методическую, консультационную и практическую помощь педагогическим работникам по вопросам гражданско-патриотического воспитания;

- разрабатывает методические рекомендации и пособия по вопросам гражданско-патриотического воспитания и добровольческой общественно полезной деятельности;

- выявляет, изучает, обобщает и распространяет опыт работы образовательных учреждений, организаций и педагогов, занимающихся гражданским, добровольческим, патриотическим и духовно-нравственным воспитанием граждан;

- развивает партнерские отношения с различными организациями и объединениями для совершенствования сетевых проектов, совместной деятельности в области гражданско-патриотического воспитания.

- занимается информационным и методическим обеспечением процесса развития детских добровольческих сообществ, органов ученического самоуправления, общественных организаций в Московском районе;

- внедряет современные цифровые, инновационные технологии в образовательный процесс;

3. ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА ГРАЖДАНСКО-ОБЩЕСТВЕННОГО ВОСПИТАНИЯ

3.1. Предметом деятельности Отдела является:

- реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ социально-педагогической и технической направленностей в соответствии с учебно-производственным планом Учреждения;

- развитие творческих способностей детей и молодежи, формирование основы для профессионального самоопределения, внедрение новых форм по направлениям деятельности Отдела;

-создание системы развития и поддержки детских добровольческих, гражданских, просветительских инициатив, способствующей успешной социализации и саморазвитию школьников Московского района;

-организация и координация деятельности детских общественных объединений, в том числе: Центра молодёжных инициатив «Тинэйджер плюс», Штаба межшкольного актива, добровольческих (волонтерских) групп и объединений в области патриотической работы, благотворительности, культурного просвещения, ЗОЖ;

-изучение эффективного опыта в области гражданско-патриотического воспитания в образовательных учреждениях города, региона, страны и диссеминация собственных успешных образовательных и воспитательных практик;

-организация методической деятельности, направленной на оказание помощи педагогам дополнительного образования по направлениям Отдела, повышение их педагогического мастерства;

-проведение опросов, анкетирование, диагностика по направлениям деятельности Отдела.

3.2. Деятельность Отдела основывается на принципах:

- безопасности жизни и здоровья детей, защиты их прав и личного достоинства;
- приоритета индивидуальных интересов, личного развития и самореализации ребенка в сочетании с соблюдением социальных норм и правил Учреждения;
- конфиденциальности в разрешении личных проблем и конфликтов детей, родителей и сотрудников.

3.3. Отдел осуществляет информационно-методическую деятельность: информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и массовых мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию; организует консультирование педагогов района в области гражданско-патриотического воспитания; проводит консультирование обучающихся и их родителей; разрабатывает методическую литературу и пособия; обеспечивает проведение массовых мероприятий, направленных на воспитание гражданственности, патриотизма, здорового образа жизни, повышения культурного уровня обучающихся.

4. ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

4.1. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии со штатным расписанием и учебно-производственным планом Учреждения.

4.2. Отдел самостоятельно разрабатывает программу и перспективный план своей деятельности, с учетом целей Учреждения, запросов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских общественных объединений и организаций, учитывая особенности социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

4.3. Отдел осуществляет свою образовательную деятельность посредством реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ социально-педагогической и технической направленностей, принятых решением педагогического совета. Педагогический коллектив несет ответственность за выбор данных дополнительных общеобразовательных программ, допущенных к реализации.

4.4. Организация образовательной деятельности Отдела осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам ((утв. Приказом Минпросвещения России от 29.11.2018 № 198), иными основополагающими нормативными документами, определяющими порядок организации и осуществления образовательной деятельности.

4.5. Организация и осуществление образовательной деятельности, в том числе прием обучающихся, режим и формы занятий, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану (одаренные дети) регламентируется пределами осваиваемых образовательных программ.

4.6. Результативность образовательной деятельности, эффективность работы отдельного обучающегося выявляется и представляется администрации Учреждения, родителям (законным представителям) и т.д. через проведение анализа итоговых, зачетных занятий, конкурсов, фестивалей, смотров и других форм, отчетов и т.п. Родители (законные представители) могут получать необходимую информацию через индивидуальные встречи с педагогом, родительские собрания, присутствие на итоговых и текущих занятиях по согласованию с педагогом.

4.7. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании заявлений совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.8. Количество учебных групп, численный состав объединения регламентируются учебно-производственным планом Учреждения, утвержденным директором Учреждения.

4.9. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 31 августа.

4.10. Права, обязанности, ответственность и социальные гарантии обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников и иных работников Учреждения определяются действующим законодательством и локальными актами Учреждения.

4.11. Расписание занятий утверждается директором Учреждения, обеспечивает наиболее благоприятный режим труда и отдыха обучающихся.

4.12. Режим функционирования регламентируется правилами внутреннего распорядка и санитарно-гигиеническими требованиями к образовательному процессу.

4.13. Продолжительность занятий и недельная нагрузка каждого объединения регламентируется учебно-производственным планом Учреждения, определяется образовательной программой в соответствии с возрастными и психолого-педагогическими особенностями обучающихся и нормами СанПиН и исчисляется в академических часах.

4.14. Деятельность обучающихся осуществляется как в разновозрастных, так и в разновозрастных учебных группах. Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях и менять их.

4.15. Занятия в учебных группах могут проводиться как по одной тематической направленности, так и по комплексным интегративным программам (для одаренных детей). В процесс обучения входят экскурсии, практические занятия, практикумы, походы.

4.16. Решением малого педагогического совета отдела обучающимся, освоившим полный курс по программе (программам) дополнительного образования в коллективе (коллективах) Учреждения и успешно прошедшим итоговую аттестацию, может быть выдан документ, подтверждающий факт получения дополнительного образования (согласно Положению о порядке выдачи документа «Сертификат о дополнительном образовании»).

4.17. Отдел организует работу в течение всего календарного года: в каникулярное время, допускается работа с переменным составом обучающихся, перенос занятий на утреннее время, выезды групп детей на акции, конкурсы, экскурсии на основании приказа директора Учреждения. Отдел организует и проводит акции, конкурсы, конференции, экскурсии, игры, выставки.

4.18. Образовательные объединения отдела могут располагаться как в Учреждении, так и в других учреждениях, на основе Договора о сетевой реализации программ дополнительного образования.

4.19. В отделе ведется опытно-экспериментальная и методическая работа. Методическая работа направлена на совершенствование образовательного процесса, дополнительных общеобразовательных программ, содержания, форм и методов деятельности объединения, повышение уровня мастерства педагогов.

4.20. Отдел организует и проводит семинары, круглые столы, мастер-классы, районные методические объединения по патриотическому воспитанию для педагогов и учителей, работающих по программам социально-педагогической и технической направленности.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Права и обязанности сотрудников Отдела определяются нормативными документами, соответствующими Закону РФ «Об образовании». Отдел имеет право:

- самостоятельно планировать свою деятельность, согласовав её с администрацией ДД(Ю)Т;
- совместно с администрацией ДД(Ю)Т определять структуру и открывать новые направления своей деятельности;
- самостоятельно формировать контингент детей, занимающихся в объединении;
- пользоваться имуществом ДД(Ю)Т, а также имуществом, переданным другими юридическими и физическими лицами;
- устанавливать контакты с заинтересованными организациями, учреждениями, разрабатывать совместные проекты по направлению деятельности Отдела;
- участвовать в районных, городских, региональных, всероссийских и международных акциях, конкурсах и мероприятиях;
- проводить районные консультации, круглые столы, семинары, методические объединения;
- проводить районные, городские массовые мероприятия.

5.2. Педагогические работники Отдела имеют право на:

- повышение квалификации и прохождение аттестации на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
- защиту профессиональной чести и достоинства.

5.3. Педагогические работники Отдела обязаны:

- своевременно и надлежащим образом выполнять возложенные Уставом Учреждения и настоящим Положением задачи и функции, соблюдать Правила внутреннего распорядка;
- соблюдать требования действующего законодательства, выполнять распорядительные документы и иные локальные нормативные акты Учреждения;
- соблюдать условия трудового договора, должностных обязанностей;
- своевременно проходить медицинское обследование;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, пожарной безопасности, санитарной гигиены;
- обеспечивать реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ; соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям; соответствие приемлемых форм, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь, здоровье обучающихся и работников Учреждения;
- своевременно и качественно предоставлять администрации Учреждения любую рабочую информацию, отчеты о проделанной работе;
- поддерживать материально-техническую базу, обеспечивать ее сохранность и эффективное использование;
- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Учреждения;
- обеспечивать защиту персональных данных работников, обучающихся в установленном законом и локальными нормативными актами Учреждения порядке.

6.-СТРУКТУРА ОТДЕЛА И УПРАВЛЕНИЕ

6.1. Управление Отделом осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом Учреждения, настоящим Положением.

6.2 Структура Отдела определяется штатным расписанием и учебно-производственным планом.

6.3. Непосредственное руководство отделом осуществляется заведующим, который назначается приказом директора Учреждения.

6.4. Заведующий Отделом:

- планирует, организует и контролирует работу отдела, отвечает за качество и эффективность работы;
- несёт ответственность за соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- представляет интересы отдела во всех организациях и учреждениях по согласованию с директором Учреждения;
- вносит предложения администрации Учреждения по подбору педагогических кадров;
- контролирует набор в объединения, комплектование учебных групп, сохранность контингента;
- ведет всю необходимую документацию;
- в пределах своей компетенции издаёт распоряжения, обязательные к исполнению всеми сотрудниками отдела;
- осуществляет связь с городским учебно-методическим объединением и другими учреждениями дополнительного образования;
- обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с положением об отделе;
- обеспечивает методическую помощь педагогам по созданию образовательных программ по профилю Отдела;
- при нарушении внутреннего трудового распорядка, руководитель отдела в обязательном порядке ставит в известность директора Учреждения;
- распоряжается имуществом и средствами отдела по согласованию с заместителем директора по АХЧ;
- является материально ответственным лицом.

6.5. Рассмотрение вопросов содержания и организации работы Отдела может осуществляться на заседаниях малого педагогического совета отдела, в который входят сотрудники отдела, а также администрация Учреждения.

7. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. Сотрудничество со школами Московского района в рамках Договора о сетевой реализации программ дополнительного образования:

- создание образовательных объединений по программам Отдела на базе Учреждения, школ, детских садов, клубов и других организаций;
- организация и проведение районных, городских мероприятий по гражданско-общественному, патриотическому воспитанию;
- координация деятельности детских общественных организаций, органов ученического самоуправления, добровольческих и иных детских объединений Московского района Санкт-Петербурга.

7.3. Сотрудничество с родителями: проведение родительских собраний и совместных мероприятий.

7.4. Сотрудничество с другими отделами Учреждения;

7.5. Сотрудничество с учреждениями образования, культуры, спорта, с муниципальными образованиями, общественными организациями и движениями, по профилю деятельности Отдела.

8. ИМУЩЕСТВО

8.1. За Отделом в целях обеспечения его деятельности, закрепляется специальный инвентарь, состоящий на балансе Учреждения.

8.2. Отдел обязан:

- эффективно использовать закрепленное за ним имущество;
- обеспечивать сохранность и использовать строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния (это требование не распространяется на ухудшение, связанное с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

- имущество, пришедшее в негодность, в связи с нормативным износом, исключается из состава имущества на основании акта списания.

8.3. Для работы Отдела может быть передано во временное или постоянное пользование имущество других организаций по дарственной или актом передачи и поставленное на баланс Учреждения.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

9.1. Отдел несет ответственность за несвоевременное и ненадлежащее выполнение возложенных на него Уставом Учреждения и настоящим Положением функций, задач и обязанностей, в том числе: за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции; за реализацию не в полной мере дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Отдела; за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся; нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности.

9.2. Возложение на сотрудников Отдела обязанностей, не предусмотренных настоящим Положением и не относящихся к работе конкретного отдела, не допускается.

10. УТВЕРЖДЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящее Положение обсуждается на совещании Отдела и утверждается директором Учреждения.

10.2. Настоящее Положение может быть изменено решением педагогического совета отдела по согласованности с директором Учреждения.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОТДЕЛА

- 11.1. Устав ДД(Ю)Т;
- 11.2. Приказы и распоряжения директора ДД(Ю)Т;
- 11.3. Правила внутреннего трудового распорядка;
- 11.4. Положение об Общем собрании работников ДД(Ю)Т;
- 11.5. Положение о Педагогическом Совете ДД(Ю)Т;
- 11.6. Положение об аттестации педагогических работников ДД(Ю)Т;
- 11.7. Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников
- 11.8. Правила внутреннего распорядка ДД(Ю)Т для обучающихся;
- 11.9. Должностные инструкции;
- 11.10. Инструкции по охране труда;
- 11.11. Перспективный план деятельности Отдела.

Согласовано

Зам. директора по УВР

И.В. Капранова