

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Дворец детского (юношеского) творчества
Московского района Санкт-Петербурга
(ГБУ ДО ДД(Ю)Т Московского района Санкт-Петербурга)

ПРИКАЗ

30.08.2019

№ 379

Санкт-Петербург

Об утверждении Перечней коррупционно опасных функций, выполняемых ГБУ ДО ДД(Ю)Т Московского района и перечня должностей, связанных с коррупционными рисками

Во исполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2018-2022 годы, и на основании распоряжения администрации Московского района Санкт-Петербурга от 30.01.2018 № 39-р ПРИКАЗЫВАЮ:

I. Утвердить Перечень коррупционно опасных функций, выполняемых ГБУ ДО ДД(Ю)Т Московского района Санкт-Петербурга:

1. Осуществить проведение инвентаризации государственного имущества Санкт-Петербурга.
2. Формировать сведения для внесения их в реестр движимого и недвижимого имущества Санкт-Петербурга, предоставлять информацию в администрацию Московского района Санкт-Петербурга для исключения, изменения сведений в реестре движимого и недвижимого имущества Санкт-Петербурга.
3. Совершать юридические действия, связанные с изъятием в установленном порядке имущества, принадлежащего учреждению на праве оперативного управления, закреплением имущества за учреждением.
4. Заключить договоры аренды на передачу закрепленных за учреждением на праве оперативного управления нежилого фонда третьим лицам.
5. Совершать юридические действия, связанные с признанием имущества, находящегося в государственной собственности Санкт-Петербурга и принадлежащего на праве оперативного управления учреждению, непригодным для дальнейшего использования.
6. Заключить договоры, предусматривающие взимание платы за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности учреждения, оказываемые сверх установленного государственного задания, а в

случаях, определенных федеральными законами в пределах установленного государственного задания.

7. Принимать участие в работе комиссий и рабочих групп.
8. Создавать рабочие группы, комиссии, а также иные коллегиальные совещательные органы с привлечением представителей органов государственной власти, юридических и физических лиц для решения задач, относящихся к компетенции учреждения.
9. Обеспечивать реализацию мер по противодействию коррупции в учреждении.
10. Участвовать в уголовном процессе, предоставлять интересы как потерпевшего либо гражданского истца.
11. Обеспечивать в пределах своей компетенции защиту имущественных прав учреждения, Санкт-Петербурга при ведении дел в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, осуществляя полномочия истца, ответчика или третьих лиц.
12. Проводить в установленном порядке процедуры закупок товаров/работ, услуг для нужд учреждения.
13. Осуществлять действия, связанные с хранением и распределением материальных ресурсов.
14. Участвовать в подготовке документов и принятии решений об установлении оплаты труда, выплат стимулирующего и компенсационного характера.
15. Участвовать в расследовании несчастных случаев.

II. Утвердить Перечень должностей, связанных с коррупционными рисками:

1. Директор учреждения
2. Заместители директора
3. Главный бухгалтер
4. Главный инженер
5. Заведующие отделами, секциями
6. Заведующий хозяйством
7. Бухгалтеры
8. Экономисты
9. Юрисконсульт

Директор



Е.В. Вергизова

